ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

Acta de Comité de Seguimiento de Obra No.7.

FECHA: 19/03/2025.
LUGAR: OFICINA UT SDHT RURAL
HORA INICIO: 10:00am
HORA FINAL: 11:00am

ASISTENTES

(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA

1) Compromisos asumidos en el anterior Comité.
2) Reporte de Avance del contrato.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se da apertura al comité de seguimiento de obra No. 7, de los contratos de obra e interventoría No. 1751 y 1726 de 2024 de manera presencial

Toma la palabra la Arquitecta Laura Camila Orduña, apoyo a la supervisión, preguntando sobre los compromisos asumidos a la interventoría.

Prosigue la interventoría con los compromisos asumidos de la siguiente manera:

1. Radicación en físico de los Informes Mensuales de Contratista e Interventoría ante la Entidad. En efecto se efectuó dicha radicación con éxito.
2. Radicación del Consolidado de la Etapa 1 – preconstrucción ante la Entidad. Se realizo dicha radicación con éxito ante la entidad.
3. La interventoría deberá presentar un listado detallado del personal en obra por días, con el objetivo de facilitar el seguimiento y control de actividades. Se aclara que se enviara de manera oficial el consolidado del personal en campo por días, para el control de las actividades por parte de la entidad

Se continua la reunión con la intervención de la Arquitecta Laura Camila Orduña, apoyo a la supervisión, dando las aclaraciones pertinentes para continuar con el contrato de manera eficiente, reiterando el inicio de la etapa 2 de la siguiente manera:

Inicio de la Etapa 2:

Con base en lo previsto en el cronograma, la SDHT confirma la posibilidad de iniciar las obras a partir del 12 de marzo de 2025. Se acuerda el siguiente plan de ejecución:

- 20 de marzo de 2025: Inicio de la construcción del primer grupo de viviendas (6 unidades).
- 5 de abril de 2025: Inicio de la construcción del segundo grupo, incluyendo las viviendas en reemplazo.

Toma la palabra Contratista, aclarando que ya se ha comprado el material y se ha dispuesto en los primeros sitios de intervención para el proceder del contrato. De la misma manera manifiesta el interés por efectuar bajo los tiempos estipulados las viviendas previstas como reemplazos, sin incurrir en atrasos en el cronograma de obra. Toma la palabra la Arquitecta Laura Camila Orduña, apoyo a la supervisión, preguntando por el proceder con los acercamientos con estos beneficiarios que deben ser reemplazados. Toma la palabra contratista, aclarando que ya se efectuó la firma del primer beneficiario, constatando la renuncia voluntaria del subsidio y aclara que la visita de la segunda beneficiaria se llevara a cabo en compañía de Interventoría y la parte técnica de Obra en el transcurrir de la semana. Toma la palabra Interventoría aclarando la radicación de dicho documento de renuncia voluntaria ante la entidad, y esperar la respuesta de la segunda beneficiaria para efectuar la misma.
Toma la palabra Laura Camila Orduña Moncada solicitando una reunión con el componente social, Contratista, Interventoría y Secretaría de Hábitat para proceder al acercamiento con el beneficiario, para que este se lleve de la mejor manera posible.
Finaliza el comité con el compromiso entre las partes de proceder con la correcta ejecución del proyecto, garantizando la continuidad de los trabajos sin afectar la calidad, el presupuesto, ni los plazos establecidos. Se enfatiza por parte de la Entidad la importancia de la colaboración entre la interventoría y el equipo de obra para asegurar la ejecución de los subsidios pendientes en cuanto se obtengan las resoluciones necesarias.
--FIN DEL ACTA --

ACUERDOS Y COMPROMISOS

1) Listado detallado del personal en obra por días por parte de Interventoría, con el objetivo de facilitar el seguimiento y control de actividades
2) Inicio de etapa 2. Bajo el cronograma de obra.
3) Acercamiento a la beneficiaria del reemplazo para la firma de acta de renuncia voluntaria.
4) Comité en campo el día 25 de marzo de 2025.

Anexos: Formato de asistencia.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE HÁBITAT

LISTADO DE ASISTENCIA

TEMA: Acta de COMITE #7

Por favor escanee el código QR para continuar diligenciando su información.

Dependencia responsable de la reunión / actividad	COMITE DE SEGUIMIENTO.	Fecha Día / Mes / Año	19/03/2025	Hora:	10:00 Am

No.	Nombres y Apellidos	Documento de Identidad	Entidad / Dependencia	Vinculación							Teléfono	Correo electrónico	Firma
				Directivo	Asesor	Profesional	Tecnico	Asistencial	Contratista	No aplica			
1	Natally Cortés Reyes	1013645515	Pran Constructor						X		3192272961	residentesocial1751@gmail.c	Natally Cortés
2	Lina María Bustos V.	1053538574	PRAN						X		3202920400	linayosoba@gmail.com	
3	Leidi Maria Sanchez Cesar	Tiempo									3114161593	consultor@gmail.	
4	Ricardo Posada A	1931784S	PRAN						X		3214472561	nelsy1012@msn.com	
5	Estefania Alvarez	1020758702	PRAN			X					3103089289	stefaniaalvarez9@gmail.com	
6	Paola Andrea Mojica Ramos	53135562	Unión Temporal SDHT						X		3133200864	Vivienda@casaltdas.com	Paola Mojica
7	Andrés Felipe Leguizamo S.	1010033134	SDHT - SO						X		3184658662	andres.leguizamo@sdht.gov.co	Andres Leguizamo
8	Sandra P Rojas	30736131	SDHT - SO								3103702876	sandracatalina66@gmail.com	
9	LAURA CAMILA ORDUÑA	1022349714	SDHT - SU						X		3012115899	laura.ordua@habitatbogota.gov	
10	SALVADOR MONTES	1012157029	U.T. SDHT RURAL						X		3112051149	vivienda@jcsaltda1.com	
11	Carolay Gómez V.	1013638954	"						X		3118641918	"	
12	Luis Carlos Arteaga Montes	1020832474	UT SDHT RURAL						X		3002433488	vivienda@jcsaltda1.com	
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													

Tratamiento de datos: Autorizo a la Secretaría Distrital del Hábitat SDHT para el uso de los datos aquí consignados en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 del 27 de Junio de 2013 y demás normas concordantes.